



KATHOLISCHE PFARREI  
**ST. FRANZISKUS**

Wir, die Kath. Pfarrei St. Franziskus in Kelkheim, suchen zum nächstmöglichen Termin  
eine/einen

**Verwaltungsfachangestellte/n (m/w/d)**  
**Bürokoordinator/in (m/w/d)**

unbefristet mit einem Beschäftigungsumfang von 100%.

**Ihr Aufgabenbereich:**

- Unterstützung der Verwaltungsleitung, Schriftverkehr für Verwaltungsrat, Telefondienst und E-Mailverwaltung, Beauftragung von Handwerkern
- Verwaltungs- und Sekretariatsaufgaben sowie Sicherstellung des Informationsflusses zwischen Pfarrer, Pastoralteam, Verwaltungsleitung, Pfarrsekretärinnen, Bistum Limburg und Rentamt
- Zuverlässige Bearbeitung von Kasualien, Datenpflege, Kirchenbuchführung, Meldewesen, Führung Pfarrarchiv, Nachhalten und Weiterentwicklung Aktenplan
- Koordination und Organisation der Termine und Veranstaltungen, Mitarbeit in der Öffentlichkeitsarbeit

**Wir erwarten:**

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation – mehrjährige Berufserfahrung von Vorteil
- Sicheren Umgang mit der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Freundliches Auftreten, Kommunikationsgeschick, Flexibilität, Diskretion und Verschwiegenheit
- Ausgeprägte Bereitschaft, in einem Team zu arbeiten sowie Belastbarkeit
- Fundierte Kenntnisse in MS-Office 365 und die Bereitschaft zur Einarbeitung in kircheninterne Software, Kenntnisse im Programm Indesign von Vorteil
- persönliche Identifikation mit den Zielen und Grundsätzen der katholischen Kirche

**Wir bieten:**

- Eine freundliche, partnerschaftliche und wertschätzende Arbeitsatmosphäre
- Ein offenes und motiviertes Arbeiterteam, Individuelle Fort- und Weiterbildung
- Eine interessante, abwechslungsreiche Tätigkeit mit Freiraum für Ideen
- Vergütung nach dem TVöD sowie Zusatzversorgungskasse

Sie sind interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Menschen bevorzugt berücksichtigt.

Ihre vollständigen Unterlagen senden Sie bitte **bis zum 31.10.2021**, bevorzugt per E-Mail,

an Frau Zdenka Rudelic, Verwaltungsleiterin:

z.rudelic@sankt-franziskus.de, Tel: (0) 6195 97503 - 0, <http://www.sankt-franziskus.de>

Für weitere Informationen oder Rückfragen steht Ihnen

Zdenka Rudelic gerne zur Verfügung.